

সিটিজেন চার্টার

ভূমিকা: বাংলাদেশের অর্থনৈতিক অগ্রগতিতে রপ্তানি বানিজ্যের গুরুত্ব অপরিসীম। এই রপ্তানি বানিজ্যকে সহায়তার পাশাপাশি সরকারী রাজস্ব সুরক্ষায় এ দপ্তর গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে থাকে। রপ্তানি বানিজ্যের সাথে সম্পৃক্ত অংশীজনের প্রতি সর্বোত্তম সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণকল্পে এই সিটিজেন চার্টারটি উল্লেখযোগ্য অবদান রাখবে বলে বিশ্বাস।

এ দপ্তরের রূপকল্প (ভিশন) : রপ্তানি বানিজ্যে বিশ্ব নেতৃত্বে বাংলাদেশকে প্রতিষ্ঠা করা।

এ দপ্তরের লক্ষ্য (মিশন) : রপ্তানি বৃদ্ধিতে সহায়তাকরণ ও রাজস্ব সুরক্ষার মাধ্যমে কাজিত অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি অর্জন।

নাগরিক সেবা :

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/তথ্য এর প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১.	বন্ড লাইসেন্স প্রদান	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র	বন্ড লাইসেন্স শাখা	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি জমা প্রদান সাপেক্ষে।	১০-১৫ দিন (পূর্ণাঙ্গ দলিলাদি প্রাপ্তিসাপেক্ষে)	কমিশনার ফোন: ৯৩৪৭০০০ ইমেইল: bondcomdhk@gmail.com
২.	বন্ড লাইসেন্সধারী প্রতিষ্ঠানের অডিট	অডিট নিষ্পত্তিপূর্বক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে অবহিতকরণ	সংশ্লিষ্ট গার্মেন্টস ও বন্ড সার্কেল	বিনা মূল্যে	০৫-১০ দিন (পূর্ণাঙ্গ দলিলাদি প্রাপ্তিসাপেক্ষে)	অতিঃ/যুগ্ম কমিশনার
৩.	বার্ষিক আমদানি প্রাপ্যতা	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র	সংশ্লিষ্ট বন্ড সার্কেল	বিনা মূল্যে	০৫-১০ দিন (পূর্ণাঙ্গ দলিলাদি প্রাপ্তিসাপেক্ষে)	
৪.	মালিকানা পরিবর্তন অনুমোদন	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র	সংশ্লিষ্ট সার্কেল	বিনা মূল্যে	০৩-০৫ দিন (পূর্ণাঙ্গ দলিলাদি প্রাপ্তিসাপেক্ষে)	
৫.	কারখানার ঠিকানা পরিবর্তন অনুমোদন	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র	সংশ্লিষ্ট সার্কেল	বিনা মূল্যে	০৭-১০ দিন (পূর্ণাঙ্গ দলিলাদি প্রাপ্তিসাপেক্ষে)	
৬.	লিয়েন ব্যাংক সংযোজন/পরিবর্তন	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র	সংশ্লিষ্ট সার্কেল	বিনা মূল্যে	০১-০২ দিন	বিভাগীয় কর্মকর্তা
৭.	ব্যাংক গ্যারান্টি অবমুক্তকরণের লক্ষ্যে প্রত্যয়নপত্র ইস্যুকরণ	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র/প্রত্যয়নপত্র	সংশ্লিষ্ট সার্কেল	বিনা মূল্যে	০২-০৩ দিন	অতিঃ/যুগ্ম কমিশনার
৮.	ইনডেমনিটি বন্ড অবমুক্তির লক্ষ্যে প্রত্যয়নপত্র ইস্যুকরণ	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র/প্রত্যয়নপত্র	সংশ্লিষ্ট সার্কেল	বিনা মূল্যে	০৫-০৭ দিন	বিভাগীয় কর্মকর্তা
৯.	ইউপি (ইউটিলাইজেশন পারমিশন) ইস্যুকরণ	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র	ইউপি শাখা	বিনা মূল্যে	০১-০২ দিন	সহকারী/উপ কমিশনার
১০.	বিদ্যমান বন্ড লাইসেন্সে নতুন মেশিনারিজ ও কাঁচামাল সংযোজন এবং এর বিপরীতে আমদানি/স্থানীয় ক্রয় এর প্রাপ্যতা নির্ধারণ	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র	সংশ্লিষ্ট বন্ড সার্কেল	বিনা মূল্যে	০৩-০৫ দিন	কমিশনার/ অতিঃ কমিঃ/যুগ্ম কমিঃ ফোন: ৯৩৪৭০০০ ইমেইল: bondcomdhk@gmail.com
১১.	জেনারেল বন্ড সম্পাদন/নমুনা স্বাক্ষর সত্যায়নকরণ	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র	সংশ্লিষ্ট বন্ড সার্কেল	বিনা মূল্যে	০১-০৩ দিন	বিভাগীয় কর্মকর্তা
১২.	সি এন্ড এফ লাইসেন্স প্রদান (ইপিজেড এলাকার জন্য)	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র	সি এন্ড এফ লাইসেন্স শাখা	বিনা মূল্যে	১৫-২০ দিন (পূর্ণাঙ্গ দলিলাদি প্রাপ্তিসাপেক্ষে)	অতিরিক্ত কমিশনার
১৩.	সি এন্ড এফ লাইসেন্স নবায়ন	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র	সি এন্ড এফ লাইসেন্স শাখা	বিনা মূল্যে	০৩-০৫ দিন	

১৪.	কাঁচামালের আন্তঃবন্দ স্থানান্তর	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র	সংশ্লিষ্ট সার্কেল	বিনা মূল্যে	০৩-০৫ দিন	অতি: / যুগ্ম কমিশনার
১৫.	বন্ডিং মেয়াদ উত্তীর্ণ কাঁচামালের বন্ডিং মেয়াদ বৃদ্ধিকরণ	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র	সংশ্লিষ্ট সার্কেল	বিনা মূল্যে	০৫-০৭ দিন	কমিশনার ফোন: ৯৩৪৭০০০ ইমেইল: bondcomdhk@gmail.com
১৬.	কন্টিনিউয়াস বন্ড অনুমোদন	চিঠি/মঞ্জুরীপত্র	সংশ্লিষ্ট বন্ড সার্কেল	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি জমা প্রদান সাপেক্ষে।	০৭-১০ দিন	
১৭.	Preileged Person এর পাশবই ইস্যুকরণ	পাশবই দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরপূর্বক সুবিধাভোগী ব্যক্তির নিকট হস্তান্তর	পাশবই শাখা	বিনা মূল্যে	০১ দিন	সহকারী/উপ কমিশনার
১৮.	পাশবই নবায়ন	ঐ	পাশবই শাখা	বিনা মূল্যে	০১ দিন	সহকারী/উপ কমিশনার
১৯.	কমিশারিয়েট এর মাধ্যমে সুবিধাভোগী ব্যক্তিবর্গকে শুদ্ধমুক্ত পণ্য ক্রয়ে সুবিধা প্রদান	পাশ বই দাখিল সাপেক্ষে	পাশ বই শাখা	বিনা মূল্যে	১ দিন	সহকারী কমিশনার/ উপ কমিশনার
২০.	বিমান বন্দরে ডিউটি ফ্রি শপ তদারকি	পাসপোর্ট যাচাইপূর্বক বিদেশি যাত্রীদের নিকট সংশ্লিষ্ট বিধি-মোতাবেক শুদ্ধমুক্ত বিপণন সুবিধা প্রদান	স্ব-স্ব-পাসপোর্ট দাখিল সাপেক্ষে (সংশ্লিষ্ট আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর)	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	রাজস্ব কর্মকর্তা / সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা
২১.	ইপিজেড এর সেবাসমূহ	দাখিলকৃত দলিলাদি যাচাইপূর্বক আমাদানি রপ্তানী ও অন্যান্য আবেদন নিষ্পত্তিকরণ / পত্রপ্রেরণ/ সরাসরি সেবা প্রদান	ইপিজেডসহ সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ	বিনা মূল্যে	১-২ দিন	সহকারী কমিশনার/ উপ কমিশনার
২২.	হেল্প ডেস্ক	দাণ্ডরিক বিভিন্ন ধরনের তথ্য প্রদান	দপ্তর প্রাক্ষণ	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা
২৩.	অনলাইন সেবা	ওয়েবসাইট / ইমেইলের মাধ্যমে	প্রোথামার কক্ষ এবং ওয়েবসাইট	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	প্রোথামার/ সহকারী প্রোথামার
২৪.	বন্ড রেজিস্টারে কাঁচামালের এন্ট্রি (আমদানি-রপ্তানী)	সরাসরি	সংশ্লিষ্ট শাখা	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	সংশ্লিষ্ট সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা