



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা

এবং

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য (কাস্টমস: নীতি ও আইসিটি), কাস্টমস
অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা

এবং

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য (কাস্টমস: নীতি ও আইসিটি), কাস্টমস অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড-এর মধ্যে ২০২২ সালের ...জুন..... মাসের ...২৮..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

আন্তর্জাতিক উত্তমচর্চা ভিত্তিক আধুনিক কাস্টমস প্রশাসন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক ন্যায়ভিত্তিক, আধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর, অংশ গ্রহণমূলক ও জনবান্ধব কাস্টমস প্রশাসন গড়ার মাধ্যমে যথাযথ রাজস্ব আহরণ

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. রাজস্ব আহরণ জোরদারকরণ
২. কাস্টমস প্রশাসনের আধুনিকায়ন ও করদাতা বান্ধবকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কাস্টমস ডিউটি ও অন্যান্য ডিউটি আরোপ, আহরণ এবং এতদসংক্রান্ত আইন, বিধি-বিধান প্রণয়ন-হালনাগাদকরণ; ২. আমদানি ও রপ্তানি কাস্টমস আহরণে নিয়োজিত দপ্তরসমূহের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও নিয়ন্ত্রণ; ৩. বাজেটের রাজস্ব আহরণ সংক্রান্ত লক্ষ্যমাত্রা প্রণয়ন; ৪. আন্তর্জাতিক সংস্থা ও দেশসমূহের সাথে কাস্টমস সংক্রান্ত চুক্তি ও সাধারণ সহযোগিতা চুক্তি সম্পাদন; ৫. কাস্টমস ব্যবস্থাপনা সহজীকরণ ও আধুনিকায়নের মাধ্যমে স্বেচ্ছা প্রতিপালন বৃদ্ধি করে রাজস্ব আহরণ বৃদ্ধি; ৬. ব্যবসাবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি; ৭. সমন্বিত সীমান্ত ব্যবস্থাপনা কার্যকর করা।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২০-২০২১	২০২১-২০২২		
২০২৫ সালের মধ্যে কর জিডিপির অনুপাত বৃদ্ধি	কর জিডিপির অনুপাত বৃদ্ধি	শতকরা হার	১০.২	-	৯.২৭	৯.৭৫	৯.০০	অ্যাটর্নি জেনারেলের দপ্তর, বাংলাদেশ ব্যাংক, হিসাব মহা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর	জিডিপি ও জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের নীতি বিবৃতি ২০২১-২২ থেকে ২০২২-২০২৩

*সাময়িক (provisional) তথ্য



সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পণ্য গুণমান	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫			
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে					
									%০০	%০৫	%১০	%১৫	%২০					
[১] ১. রাজস্ব আহরণ জোরদারকরণ	৫০	[১.১] রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন।	[১.১.১] আদায়কৃত কোস্টমস ডিউটি	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩০	৪৫০০	৫০৫০	৫০৫০	৫০৫০	৫০৫০	৫০৫০	৫০৫০	৫০৫০	৫০৫০	৬০০০		
		[১.২] প্রদর্শিত রাজস্ব আদায়ের সাথে ট্রেজারী হিসাবের সমন্বয় সাধন	[১.২.১] বার্ষিক সমন্বয় সাধন	তারিখ	তারিখ	২	২০.০৫.২২	২০.০৫.২২	২০.০৫.২২	২০.০৫.২২	২০.০৫.২২	২০.০৫.২২	২০.০৫.২২	২০.০৫.২২	২০.০৫.২২	২০.০৫.২২	২০.০৫.২২	
		[১.৩] মাঠ অফিসসমূহ পরিদর্শন	[১.৩.১] দাখিলকৃত প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২
		[১.৪] অভিযোগ ও গোস্বেদা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম	[১.৪.১] দায়েরকৃত মামলা: কোস্টমস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫	০৫
		[১.৫] মামলা থেকে রাজস্ব আদায়	[১.৫.১] আদায়কৃত শুল্ক-কর	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	৬.৫	৬.৫	৬.৫	৬.৫	৬.৫	৬.৫	৬.৫	৬.৫	৬.৫	৬.৫	৬.৫	৬.৫
		[১.৬] বিচারালয় মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ।	[১.৬.১] মামলা নিষ্পত্তি: কোস্টমস	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫
		[১.৭] অবিকৃত বকেয়া কর আদায় বর্ধিতকরণ।	[১.৭.১] আদায়কৃত বকেয়া: আদায়কৃত শুল্ক-কর	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
		[১.৮] শোক্ত ক্রিয়াকর্মের অডিট (কোস্টমস)	[১.৮.১] অডিটকৃত মামলার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপি স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	২০	[২.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষে এ্যাসাইনমেন্ট ওয়ার্ড সিস্টেমের সম্প্রসারণ ও কাস্টমস সংক্রান্ত সেবা সহজীকরণ	[২.১.১] বাংলাদেশ স্ট্রাকচার্ড এন্ড টেক্সট ইলেকট্রনিক (বিএসটিআই), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের অধিদপ্তর (সিসিআইএকই), বাংলাদেশ রপ্তানি প্রক্রিয়াকরণ অঞ্চল কর্তৃপক্ষ (বেপজা), বিস্কোরক অধিদপ্তর এবং চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ (চবক) এর টার্মিনাল অপারেশন সিস্টেম বা টিওএস এর সাথে আন্তঃসংযোগ স্থাপন এবং সেবাহিতাদের ক্লিক জব এন্ট্রি এর স্ট্যাটাস সম্পর্কে ত্রুটিসমূহকে অবহিতকরণের জন্য SMS প্রদান এবং ASYCUDA এর নিরাপত্তা কলয় সৃষ্টি করার জন্য OTP (One Time Password) ব্যবস্থা চালু	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	১	১	১	০	২	৩		
			[২.২] সেবা সহজীকরণ	[২.২.১] Simplified electronic bill of entry form for courier consignment and expedite shipment & e- EGM (Export General Manifest)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	১	১	১	০	২	৩	
			[২.৩] সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে করদাতা সেবা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] সেবা গ্রহণকারীর সংখ্যা: কাস্টমস	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৪	১.১০	১.০৫	১	০.৮০	০.৭০	০.৬০	০.৫০	১.২০	১.৩০
			[২.৪] ই-পোর্টেল পদ্ধতি	[২.৪.১] রাজস্ব আদায়ঃ কাস্টমস ডিউটি	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	০	১৩৫০	১৫০০	১২০০	১১০০	১০০০	৯০০	২০০০	২৫০০
			[২.৫] করদাতাগণকে স্বাগত আইনে তাদের অধিকার ও বাধ্যবাধকতা সম্পর্কে সন্ধ্যাক ধারণা দেওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত মিথক্রিয়া/ যোগাযোগ স্থাপন।	[২.৫.১] অনুষ্ঠিত সভা/ যোগাযোগ/ অনলাইন প্রশিক্ষণ: কাস্টমস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	০	১২	১০	৯	৮	৭	১২	১৩
			[২.৬] প্রশিক্ষণ ও ল্যানিং সেশন পরিচালনার মাধ্যমে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জ্ঞান, দক্ষতা ও দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন	[২.৬.১] ল্যানিং সেশন	সমষ্টি	সভা	২	০	০	৭	৬	৫	৪	৩	১০	১২
			[২.৭] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান (দেশে-বিদেশে);	[২.৭.১] প্রশিক্ষণ প্রদান: কাস্টমস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৭৫	৯০	৮১	৭২	৬৩	৫৪	৯৫	৯৯

চূড়ান্ত দাখিলের সময়: রবিবার, জুন ০৫, ২০২২ ১৩:০৭

পৃষ্ঠা: ৯

১

মুদ্রণ তারিখ: শনিবার, জুন ১৮, ২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৮										
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা, জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য (কাস্টমস: নীতি ও আইসিটি), কাস্টমস অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য (কাস্টমস: নীতি ও আইসিটি), কাস্টমস অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড হিসাবে কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

কমিশনার
কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা

28 JUN 2022

তারিখ

জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের চেয়ারম্যান এর পক্ষে সদস্য
(কাস্টমস: নীতি ও আইসিটি)
কাস্টমস অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড

28 JUN 2022

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
-----------------	---------------------------	-------

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন।	[১.১.১] আদায়কৃত কাষ্টমস ডিউটি	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	রাজস্ব আদায় বিবরণী
[১.২] প্রদর্শিত রাজস্ব আদায়ের সাথে ট্রেজারী হিসাবের সমন্বয় সাধন	[১.২.১] বার্ষিক সমন্বয় সাধন	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী
[১.৩] মাঠ অফিসসমূহ পরিদর্শন	[১.৩.১] দাখিলকৃত প্রতিবেদন	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী
[১.৪] অভিযোগ ও গোয়েন্দা তথ্যের ভিত্তিতে অনুসন্ধান কার্যক্রম	[১.৪.১] দায়েরকৃত মামলা: কাষ্টমস	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী
[১.৫] মামলা থেকে রাজস্ব আদায়	[১.৫.১] আদায়কৃত শুল্ক-কর	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী
[১.৬] বিচারার্থীন মামলাসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তিকরণ।	[১.৬.১] মামলা নিষ্পত্তি: কাষ্টমস	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী
[১.৭] অবিতর্কিত বকেয়া কর আদায় ত্বরান্বিতকরণ।	[১.৭.১] আদায়কৃত বকেয়া: আদায়কৃত শুল্ক-কর	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী
[১.৮] পোস্ট ক্লিয়ারেন্স অডিট (কাষ্টমস)	[১.৮.১] অডিটকৃত মামলার সংখ্যা	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী
[২.১] মুজিববর্ষ উপলক্ষে এ্যাসাইকুডা ওয়ার্ল্ড সিস্টেমের সম্প্রসারণ ও কাষ্টমস সংক্রান্ত সেবা সহজীকরণ	[২.১.১] বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ড এন্ড টেস্টিং ইন্সটিটিউট (বিএসটিআই), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের অধিদপ্তর (সিসিআইএন্ডই), বাংলাদেশ রপ্তানি প্রক্রিয়াকরণ অফিস কর্তৃপক্ষ (বেপজা), বিস্কোরক অধিদপ্তর এবং চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ (চবক) এর টার্মিনাল অপারেটিং সিস্টেম বা টিওএস এর সাথে আন্তঃসংযোগ স্থাপন এবং সেবাগ্রহীতাদের বিল অব এন্ট্রি এর স্ট্যাটাস সম্পর্কে তৎক্ষণিকভাবে অবহিতকরণের জন্য SMS প্রদান এবং ASYCUDA এর নিরাপত্তা বলয় সুদৃঢ় করার জন্য OTP (One Time Password) ব্যবস্থা চালু	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী
[২.২] সেবা সহজীকরণ	[২.২.১] Simplified electronic bill of entry form for courier consignment and expedite shipment & e-EGM (Export General Manifest)	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী
[২.৩] সেবা কেন্দ্রের মাধ্যমে করদাতা সেবা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] সেবা গ্রহণকারীর সংখ্যা: কাষ্টমস	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী
[২.৪] ই-পেমেট পদ্ধতি	[২.৪.১] রাজস্ব আদায়ঃ কাষ্টমস ডিউটি	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী
[২.৫] করদাতাগণকে প্রচলিত আইনে তাদের অধিকার ও বাধ্যবাধকতা সম্পর্কে সম্যক ধারণা দেওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত মিথস্ক্রিয়া/ যোগাযোগ স্থাপন।	[২.৫.১] অনুষ্ঠিত সভা/ যোগাযোগ/ অনলাইন প্রশিক্ষণ: কাষ্টমস	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী
[২.৬] প্রশিক্ষণ ও লাইনিং সেশন পরিচালনার মাধ্যমে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জ্ঞান, দক্ষতা ও দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন	[২.৬.১] লাইনিং সেশন	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী
[২.৭] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান (দেশে-বিদেশে);	[২.৭.১] প্রশিক্ষণ প্রদান: কাষ্টমস	কাষ্টমস বন্ড কমিশনারেট, ৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	প্রতিবেদন/বিবরণী

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জন।	আদায়কৃত কাস্টমস ডিউটি	কাস্টমস অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	পত্র যোগাযোগ

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ