

বিষয়: "বন্ড কার্যক্রম পর্যালোচনা ও মনিটরিং সংক্রান্ত সভা"।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।

০২। কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা এর বিভিন্ন শাখা, সার্কেল, বিভাগ এবং ইপিজেড এর কার্যক্রম পর্যালোচনা ও মনিটরিং সংক্রান্ত সভা এ দপ্তরের সম্মেলন কক্ষে আগামী ০৮.০৮.২০১৭ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় নির্ধারণ করা হয়েছে। উক্ত সভার এজেন্ডা/আলোচ্য সূচী নিম্নরূপ:

- আলোচ্য সূচী-১ : মাসিক কর্মসম্পাদন (Performance) মূল্যায়ন সংক্রান্ত বিষয় পর্যালোচনা;  
আলোচ্য সূচী-২ : বিভিন্ন স্বীকৃতিপূর্ণ আইটেমের চক্ষু ফাঁকি রোধে গৃহীত কার্যক্রম এবং অনিয়ম পর্যালোচনা (প্রাপ্যতা/অডিটে কতগুলি অনিয়ম পাওয়া গেছে);  
আলোচ্য সূচী-৩ : অডিট সংক্রান্ত পর্যালোচনা (কতটি অডিট নিষ্পন্ন হয়েছে এবং কতটি অনিষ্পন্ন আছে);  
আলোচ্য সূচী-৪ : কতটি প্রতিষ্ঠানের প্রাপ্যতা সংশোধন/যৌক্তিকিকরণ করা হয়েছে;  
আলোচ্য সূচী-৫ : বকেয়া রাজস্ব আদায় পর্যালোচনা এবং নিরক্ষুশ বকেয়া আদায়ের পরিমাণ;  
আলোচ্য সূচী-৬ : দাবীনামা সংক্রান্ত পর্যালোচনা (দাবীনামার সংখ্যা, আদায়ের পরিমাণ ও সর্বশেষ অবস্থা);  
আলোচ্য সূচী-৭ : রীট মামলা, কাস্টমস আপীল মামলা নিষ্পত্তি পর্যালোচনা (কতগুলো রীট মামলা নিষ্পত্তির জন্য বিজ্ঞ অ্যাটর্নি জেনারেল অফিসে যোগাযোগ করা হয়েছে);  
আলোচ্য সূচী-৮ : রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের অগ্রগতি পর্যালোচনা;  
আলোচ্য সূচী-৯ : ইউপি সংক্রান্ত পর্যালোচনা (ইউপি ইস্যুর ক্ষেত্রে কতটি প্রতিষ্ঠানের মজুদ যাচাই/সরবরাহ তদারকি করা হয়েছে এবং যাচাইয়ে কতটি অনিয়ম পাওয়া গেছে);  
আলোচ্য সূচী-১০ : নতুন লাইসেন্স/বাতিল হয়েছে এ সংক্রান্ত পর্যালোচনা;  
আলোচ্য সূচী-১১ : ইপিজেড সংক্রান্ত আলোচনা;  
আলোচ্য সূচী-১২ : স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট নিষ্পত্তি এবং ব্রডশীটের জবাব পর্যালোচনা (স্বিপক্ষীয়, ত্রিপক্ষীয় ও ব্রডশীট জবাব);  
আলোচ্য সূচী-১৩ : ডিপ্লোমেটিক বন্ডেড ওয়ার হাউস ও পাশবই ইস্যু সংক্রান্ত আলোচনা;  
আলোচ্য সূচী-১৪ : অস্তিত্বহীন প্রতিষ্ঠান সনাক্তকরণ পূর্বক হালনাগাদকরণ; এবং  
আলোচ্য সূচী-১৫ : বিবিধ।

০৩। আলোচ্য সূচী এবং পূর্ববর্তী মাসিক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী পূর্নাক্রম তথ্য/উপাত্ত/পরিসংখ্যানসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে সভায় উপস্থিত থাকতে বলা হলো।

স্বাঃ

(মিয়া মোঃ আবু ওবায়দা)  
অতিরিক্ত কমিশনার  
কমিশনারের পক্ষে

ই-মেইল: [bondcomdhk@gmail.com](mailto:bondcomdhk@gmail.com)

তারিখ: ০২.০৮.২০১৭

নথি নং-৫(১৩)৩০/বন্ড কমি/কাস্টমস শাখা/২০১৩/১৫০৬৩ ( )  
অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. অতিরিক্ত কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।  
০২. যুগ্ম কমিশনার-১/২, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।  
০৩. উপ-কমিশনার/সহকারী কমিশনার (সকল), সদর দপ্তর, ঢাকা/ডিইপিজেড(পূর্ব-পশ্চিম)/অফ ডক/বিমান বন্দর, ঢাকা/আদমজী ইপিজেড, নারায়ণগঞ্জ।  
০৪. প্রোগ্রামার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।  
০৫. সহকারী প্রোগ্রামার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।  
০৬. রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট/বিমান বন্দর, ঢাকা/ডিইপিজেড(পূর্ব-পশ্চিম)/আদমজী ইপিজেড, নারায়ণগঞ্জ।  
০৭. সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট/বিমান বন্দর/ডিপ্লোমেটিক বন্ড (সকল), ঢাকা/ডিইপিজেড(পূর্ব-পশ্চিম)/আদমজী ইপিজেড, নারায়ণগঞ্জ।  
০৮. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/ক্যাশিয়ার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।  
০৯. শাখা সহকারী (সকল), কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা/ডিইপিজেড(পূর্ব-পশ্চিম)/আদমজী ইপিজেড, নারায়ণগঞ্জ।  
১০. দ্বিতীয় সচিব (শুষ্ক রপ্তানি ও বন্ড), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
১১. পি এ টু সদস্য (শুষ্ক রপ্তানি, বন্ড ও আইটি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (সদস্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।  
১২. পি, এ টু কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

(সুরাইয়া সুলতানা)  
সহকারী কমিশনার  
কমিশনারের পক্ষে