(বাংলাদেশ সরকারী গেজেটে পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশিতব্য)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট
৩৪২/১, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

নথি নং-২(১৮)৩০৭/বন্ড-ইটি/বহিঃ ছুটি/২০০১/পার্ট-১/২০১০/ তারিখ ঃ .০৩.২০১৭ খ্রিঃ

-: প্রজ্ঞাপন :-

কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা-তে কর্মরত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, জনাব খালেদা খাতুন এর আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে ভারত এর ধর্মীয় তীর্থস্থান ভ্রমণের উদ্দেশ্যে প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের আদেশ নং-০৩.০৬৯.০২৫.০৬.০০.০০৩.২০১১-১৪৪(৫০০), তারিখ-১৯.০৬.২০১১খ্রিঃ এবং জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের পরিপত্র নং-০৮.০১.০০০০.০১৩.১৬.০০১-১৫/৩১৬(০৮), তারিখ-২৫.০৩.২০১৫ খ্রিঃ মোতাবেক তাঁর অনুকূলে আগামী ১৫.০৩.২০১৭ খ্রিঃ তারিখ হতে ২৯.০৩.২০১৭ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনের) দিনের বহিঃ বাংলাদেশ অর্জিত ছুটি নিম্নোক্ত শর্তে মঞ্জুর করা হলো ঃ

ক) তাঁর এই ছুটি পূর্ণ গড়বেতনে অর্জিত ছুটির হিসাব হতে কর্তন করা হবে;

খ) তিনি বিদেশে অবস্থানকালে বাংলাদেশী মুদ্রায় বেতন ও ভাতাদি প্রাপ্য হবেন;

গ) তাঁর বিদেশে অবস্থানকালীন বাংলাদেশ সরকারের দেশী ও বৈদেশিক মুদ্রায় কোন অর্থ ব্যয় হবে না এবং এই ছুটি মঞ্জুরীর আদেশে সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই; এবং

ঘ) ছুটি ভোগ শেষে তিনি বর্তমান পদ ও কর্মস্থলে যথারীতি যোগদান করবেন।

স্বা:
[ফৌজিয়া বেগম]
কমিশনার
ফোন: ৯৩৪৭০০০
ফ্যাক্স: ৯৩৪১০৭৬
ই-মেইল : bondcomdhk@gmail.com

প্রাপক: উপ-নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়
তেজগাঁও, ঢাকা।

নথি নং-২(১৮)৩০৭/বন্ড-ইটি/বহিঃ ছুটি/২০০১/পার্ট-১/২০১০/ ২৯৪৯ (১৮) তারিখ ঃ ০৮.০৩.২০১৭ খ্রিঃ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) ঃ

১। যুগ্ম কমিশনার-১/২, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।
২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৩। সহকারী কমিশনার (সকল), কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।
৪। দ্বিতীয় সচিব (শুল্ক ও ভ্যাট প্রশাসন-৩), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, ঢাকা।
৫। ইমিগ্রেশন কর্মকর্তা, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/কাস্টম হাউস, বেনাপোল।
৬। জনাব খালেদা খাতুন, সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।
৭। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (চঃ দাঃ), কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।
৮। পি এ টু কমিশনার, কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা।

[এদিপ বিল্লাহ]
সহকারী কমিশনার
কমিশনারের পক্ষে
ই-মেইল : bondcomdhk@gmail.com

C:\Users\user\Desktop\IT Solution\Admin\Postings\Leave\Khaleda-23.11.2016.doc